

ARBORESCENCE STUDIO

GUIDE PRATIQUE

arborescence.studio

Bien préparer son cahier des charges avant de contacter un développeur

Ce qu'il faut écrire avant le premier rendez-vous pour obtenir un devis précis, comparable, et un projet qui correspond vraiment au besoin.

arborescence.studio

Pourquoi un cahier des charges change tout

Un développeur ne peut chiffrer précisément que ce qui est décrit précisément. Un besoin flou ("un site moderne et professionnel") produit un devis flou, difficile à comparer avec celui d'un autre prestataire, et souvent une déception à la livraison — non pas parce que le travail est mauvais, mais parce que l'attente n'avait jamais été écrite noir sur blanc.

Ce que ce document n'a pas besoin d'être. Un cahier des charges n'est pas un document technique de cinquante pages. Une page bien pensée, avec les bonnes rubriques, suffit largement pour la majorité des petits projets.

Les rubriques indispensables

RUBRIQUE	CE QU'ELLE DOIT CONTENIR
Objectif	Le résultat attendu, en une phrase — pas la technologie souhaitée
Utilisateurs	Qui utilisera le site ou l'outil, et dans quel contexte
Fonctionnalités indispensables	Ce qui doit exister à la livraison, distinct de ce qui serait "un plus"
Contenu existant	Textes, photos, logos déjà prêts, ou à produire
Contraintes	Budget maximum réel, date limite, systèmes existants à connecter
Exemples	Deux ou trois sites ou outils qui inspirent, avec ce qui plaît précisément dedans

L'erreur la plus fréquente

Décrire une solution plutôt qu'un besoin. "Il me faut un bouton qui envoie un email" décrit une solution ; "je veux être prévenu quand quelqu'un remplit le formulaire" décrit un besoin. Laisser le prestataire proposer la solution technique — c'est son métier — et se concentrer sur le besoin réel dans le cahier des charges.

Distinguer clairement l'indispensable du souhaitable évite aussi qu'un projet dérive : une fonctionnalité "ce serait bien d'avoir" ajoutée en cours de route sans être budgétée est la cause la plus fréquente de dépassement de délai et de prix.

Comparer plusieurs devis à partir du même document

Envoyer exactement le même cahier des charges à plusieurs prestataires est la seule façon de comparer des devis à périmètre identique. Sans cela, un devis "moins cher" peut simplement couvrir moins de choses — la comparaison n'a alors aucun sens.

Le bon réflexe. Demander à chaque prestataire de signaler explicitement s'il modifie le périmètre décrit dans le cahier des charges, en plus ou en moins, avant de comparer les prix.

Checklist

- ☐ L'objectif est écrit en une phrase, en résultat attendu, pas en solution technique
- ☐ Les utilisateurs et leur contexte d'usage sont décrits
- ☐ Les fonctionnalités indispensables sont distinguées de celles qui seraient un plus
- ☐ Le contenu existant (textes, photos) est recensé
- ☐ Le budget maximum réel et le délai sont indiqués
- ☐ Le même document est envoyé à tous les prestataires consultés

arborescence.studio